

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа с.Завидово**

ПРИКАЗ

31.08.2021 г.

№ 194

О создании в 2021 году
центра образования естественно-научной
направленности «Точка роста»

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», и технологической направленностей «Точка роста», приказом Министерства образования Тверской области от 04.02.2021 «О реализации комплекса мер и функционированию в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на территории Тверской области», приказа Управления образования № 122 от 14.05.2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 1 сентября 2021 года на базе МБОУ СОШ с.Завидово, (далее- учреждения) центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» (далее - Центр).
2. Руководство рабочей группой по созданию и функционированию Центра оставляю за собой.
3. Утвердить состав рабочей группы по созданию и функционированию Центра (приложение № 1).
4. Утвердить «Дорожную карту по созданию и функционированию Центра» (приложение № 2).
5. Руководителю рабочей группы по созданию и функционированию Центра организовать работу по созданию и функционированию Центра согласно «Дорожной карты».
6. Назначить ответственным за функционирование и развитие Центра учителя биологии и химии Никитину М.В
7. Утвердить должностную инструкцию «Ответственного за функционирование и развитие Центра» (приложение № 3).
8. Утвердить Положение о деятельности Центра (приложение № 4)
9. Утвердить Программы дополнительного образования, которое будут реализовываться в Центре.
10. Подготовить проект штатного расписания с необходимыми изменениями.

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.